



## 2023年度 ICT教育センターからのお知らせ (学生寮向け)

- ICT教育センターについて
- 学生寮ネットワークについて
- 学生寮ネットワーク利用手順について
- 学内ネットワークのサービス
- 問い合わせ

1

## ICT教育センターについて

本学の情報ネットワーク、コンピューター実習室/図書館/  
講義室のパソコン、講義室マルチメディアを管轄している部署

お知らせや利用できる環境などが変更になったら、  
ICT教育センターのホームページやSUMS-POを通じて連絡します

本学のホームページの下方の「学内施設案内」を探し

コンピュータ実習室/図書館/パソコン最初に関くページ

本日説明資料もホームページやSUMS-POにて公開します

2

## 学生寮ネットワークについて

- ・インターネットが無料で利用できます。
- ・メールは大学付与のメールアドレスを利用することができる
- ・学内のみサービスが利用できる
- ・研究室(卒研)と同等の環境が利用できる

### 一般的なインターネットとの違い

- ・学内LANに接続されている関係上、セキュリティが高い
- ・セキュリティが高いが、利用できないものもある(サービスの制限)  
詳細はホームページ手順書ネットワークを確認
- ・学内LANに接続されているため、影響が学内全体になることがある

- ・学内LANに接続されていることを意識しながら利用する
- ・不正な利用(犯罪)や迷惑となる行為をしない
- ・加害者はもちろん被害者になることのないように気をつける
- ・一般的なネットに関するセキュリティ、ネットマナーや  
情報ネットワーク利用規程や情報ネットワーク利用遵守事項  
を守るように努める。

3

POINT

## 学生寮ネットワークの利用手順 最初

①パソコンと情報コンセントをLANケーブルで接続  
インターネットが閲覧可能か確認する  
特に無線LANの接続は気を付けてください。

②ウイルス対策ソフトをインストールする

学内のみで利用できるライセンス 既存でインストールしているものがあればOK  
ただウイルス定義が短いものは、既存を削除してインストール

<http://www.suzuka-u.ac.jp/ictcenter/virus.html>

③コンピュータ名・ワークグループ名の変更する

コンピュータ名: SZ100-01 100は各自部屋番号  
ワークグループ名: dormitory

④学生寮ネットワークの利用申請書を提出

ICT教育センター申請書システムを利用して提出

4月下旬頃をまで申請を行ってください。利用はしていただけます。  
ただし締め切り後、提出がない場合は利用できなくなる場合もあります。  
変更や新規で利用する場合も提出してください。

詳細は次からの資料を参考にしてください

4

## 接続方法

パソコン側



LAN側



LANケーブル

カテゴリ5e以上であれば問題ないが  
カテゴリ6が望ましい

情報コンセント



電話線と間違わないように気をつける。  
端子（金部分）が2本が電話線、8本がLAN

LANケーブルをパソコンに接続することでDHCPサーバーより自動的に必要な情報は割り振られます。  
固定IPアドレスを利用の方は、自動に変更をお願いします。

5

## ①パソコンと情報コンセントをLANケーブルで接続 接続する際の注意

無線LAN（ルータ）、複数台利用する場合

### ■ループ

- HUBに接続する際、下記のような接続を行うと、ループ現象となり、ネットワークが停止状態になります。  
絶対に図のような接続を行わないでください。  
このような場合、全学に影響がでる場合があります。



1本のケーブルがHUBに接続されている  
絶対に行わないでください

6

## パソコンと情報コンセントをLANケーブルで接続 接続する際の注意

無線LAN（ルータ）、複数台利用する場合

### ■無線LAN（ルータ）

無線LANについては、セキュリティの設定を必ずお願いします。  
（暗号化、MACアドレスフィルタリング）

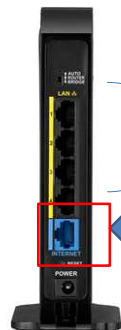
設定方法は、無線LAN等の機器の説明書をご確認ください。

またブリッジ機能が利用できるものをご購入し、ルータ機能の利用は行わないでください  
ブリッジモードで利用してください。ルータモードの場合、ファイルサーバーにアクセスできない等一部のサービスが利用できません。

学内LANの接続は internet(WAN)側に接続してください。

### ■DHCPサーバー

全体でDHCPサービスで用意していますので個別のルータ機能のDHCPサーバーを利用し、DHCPが学内LAN側に接続されている場合は、他の方が利用できなくなる可能性があります。上記無線LANにはルータ、DHCP等が付属されている場合が多いので、ご利用される場合は、注意してください。  
各自でのDHCPサーバー機能は行わないでください  
このような場合、全学に影響がでる場合があります。



パソコン側  
こちら側に壁コンセントからのケーブルを刺さないでください。

学内LAN

7

## ①パソコンと情報コンセントをLANケーブルで接続 ネットワークの設定について

コンピュータのネットワークの設定方法は、ネットワーク設定手順書を参照してください。

IPアドレスは、DHCPより自動的に割り振られます。サーバやネットワークプリンタを利用する場合は固定IPアドレスの申請が必要になります。

教員の居室、事務所以外はWEB認証での利用となります。

もし、教員の居室、事務所でWEB認証の場合は、別途ご連絡ください

## ブラウザについて

特に設定の必要はありません。

プロキシの設定を変更している場合は、自動的に検出するようにしてください。

8

# ウイルス対策ソフトについて

## ウイルス対策ソフト

### お知らせ

ESET Endpoint Antivirusにてバージョンについての通知がある場合、サーバーのほうから更新をかける必要がありますが、タイミングではバージョンアップができない場合があります。その場合は、一度アンインストールして下記のバージョンでのインストールを実施してください。

また、一部のSSLサイト（「https://」で始まるWebページ）が表示できないといったことがある場合は、下記サイトを参考にしてください。

[https://eset-support.canon-its.jp/faq/show/4504?site\\_domain=default](https://eset-support.canon-its.jp/faq/show/4504?site_domain=default)  
 増えたり不具合・トラブルが、ある場合は下記サイトFAQも参考にしてください。

[https://eset-support.canon-its.jp/category/show/8?site\\_domain=default](https://eset-support.canon-its.jp/category/show/8?site_domain=default)

### ウイルス対策ソフトについて

本学ではメールやWebからのウイルス感染を防ぐ専用の装置を導入していますが、各パソコンにもウイルス対策ソフトを導入して適切に運用していただく。かつ定期的にWindows Update/パッチなどを行うようにしてください。

ウイルス対策ソフトとしてESET Endpoint Antivirusが利用できます。

また各人でも ウィルス定義ファイルの更新を行うことや定期的なウイルスキャンをこなさなくてはなりません。大学が用意したウイルスソフト以外のウイルスソフトを利用する場合は、自己管理とします。利用範囲として、学内で利用するパソコンに限ります。特定の用途など大量にインストールが必要とする場合は、各自で用意をお願いします。

ライセンス管理方法が以前のソフトとは異なる関係から、6か月以上学内LANに接続していないパソコンについては、ライセンス削除を行います。もし学内で利用するパソコンでライセンスが利用できない旨の通知となりましたら再インストールをお願いします。

## ESET Endpoint Antivirus 新規インストール（学内のみ）

[新規インストールファイル \(ver.9\)](#)  
[新規インストール手順書](#)

## ESET Endpoint Antivirus 切り替えインストール（学内のみ）

ウイルス対策ソフトが2021年5月よりESET Endpoint Antivirusに必要になっております。ESET Endpoint Antivirusに移行をお願いします。過去のSymantec Endpoint Protectionから経理のESET Endpoint Antivirusに切り替えるファイルと手順は下記の通りです。

[切り替えインストールファイル \(ver.9\)](#)  
[切り替えインストール手順書](#)

# コンピューター名・ワークグループ名の変更

ウイルス感染を含む種々のトラブルに対して、トラブルの元となったパソコンを特定するために、コンピューター名を以下の命名ルールで設定してください。またWindowsのパソコンでは学内LANに同一のコンピューター名があると接続できない場合があります、この命名ルールはこの問題にも対応しています。よろしくお願いいたします。

コンピューター名  
 ・SZXXXX-YY (XXXX部屋番号、YY連番)  
 ワークグループ名  
 ・XXXX (XXXX部屋番号)  
 なお全角文字は、使わないでください。

白子キャンパスにおいては  
 部屋番号にSがつきます。  
 例SZ100-00  
 例SZs100-00

固定IPアドレスの申請を行う場合など、上記ルール以外で利用する場合は、申請の際に記載をお願いします。なお部屋や研究室のコンピューター名については各人で管理をお願いします。

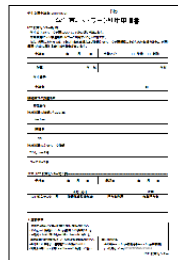
\*コンピューター名の変更方法 Windowsの場合、  
 ①スタートボタンを右クリックしシステムをクリック  
 ②コンピューター名とワークグループ名が表示されます。設定の変更をクリックします  
 ③コンピューター名やワークグループ名を入力しOKをクリックします。  
 設定後は再起動が必要になります  
 各Verやエディションによって異なる場合もあります。

# ④学生寮ネットワークの利用申請書



ICT教育センター申請書システムを利用して提出  
 4月下旬頃をまで申請を行ってください。利用はしていただけます。  
 ただし締め切り後、提出がない場合は利用できなくなる場合もあります。  
 変更や新規で利用する場合も提出してください。

ICT教育センター申請書  
<https://www.suzuka-u.ac.jp/facility/ictcenter/application>  
 ICT教育センター申請書システム  
<https://sums-af.suzuka-u.ac.jp/ApplySystem/Login>

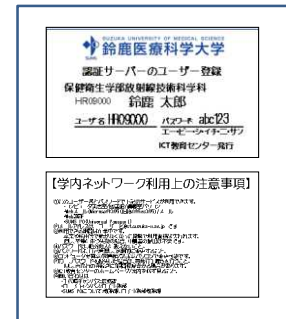


# 学内ネットワークのサービス



入学時にユーザー登録され利用することができます。  
 学科別オリエンテーションで配付

コンピューター実習室/図書館/講義室/パソコン/Microsoft365（メール等）/  
 ICT教育センター申請書システム/学内ネットワーク認証サービス（IEEE802.1x認証/Web認証）  
 連携サービス（SUMS-PO等）が利用できます。



## 問い合わせ

### ■ICT教育センターが管轄する部分の問い合わせ

ICT教育センターのホームページ参照

メール問い合わせ [ict-center@suzuka-u.ac.jp](mailto:ict-center@suzuka-u.ac.jp)

千代崎キャンパス：庶務課

白子キャンパス：白子事務部

### ■SUMS-PO、ZOOM、learningBOX

についての問い合わせ

教務課

白子事務部教務課